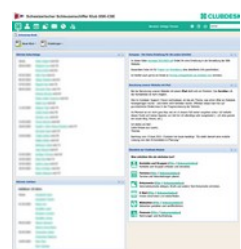


Anmeldung an unsere Website

Nachdem sich seit Mitte Februar 2022 unsere neue Website «SSK Dialog» meldet, gibt es die folgenden Möglichkeiten, sich anzumelden:

- Du bist ein **Gast**, also kein Mitglied des SSK-CSE, dann beginne mit www.ssk-cse.ch
Hier kannst Du schon die meisten Inhalte ohne Login sehen. Es gibt aber Bereiche, die intern bleiben sollen: z.B. der neueste Schleusenschiffer oder Mitgliederlisten. Die werden in der öffentlichen, login- freien Zone gar nicht angezeigt – also nicht wundern, falls Ihr danach sucht. Nach dem Login tauchen diese Bereiche wie durch Zauberhand plötzlich auf...
- Wenn Du ein **Abonnet** des «Schleusenschiffers» bist, dann melde Dich an unter www.ssk-cse.ch (siehe Seite 2). Somit kannst Du auch die neueste Ausgabe des Schleusenschiffers online lesen.
- Wenn Du darüber hinaus ein **SSK- Mitglied** bist, dann ermöglicht Dir die Anmeldung bei www.ssk-cse.ch (siehe Seite 2) den Zugang zu SSK- internen Informationen und natürlich zum Schleusenschiffer. Ausserdem kannst Du Beiträge zu «Blog» und «Visitenkarten» schreiben oder auch Kommentare zu anderen Beiträgen abgeben.
- Wenn Du ein **Funktionär** in unserem Klub bist, zum Beispiel Vorstand, Regiovorstand, etc., dann wirst Du weitere Dienste nutzen. Beispiele hierfür sind: Termine eingeben, Veranstaltungen organisieren, Kurse oder Vorträge abhalten, aber auch Buchhaltung oder Schleusenschiffer- Redaktion.
Login dann über <http://app.clubdesk.com/> (siehe Seite 3).



Bemerkung für unsere «@ssk-cse.ch» Emailadressen

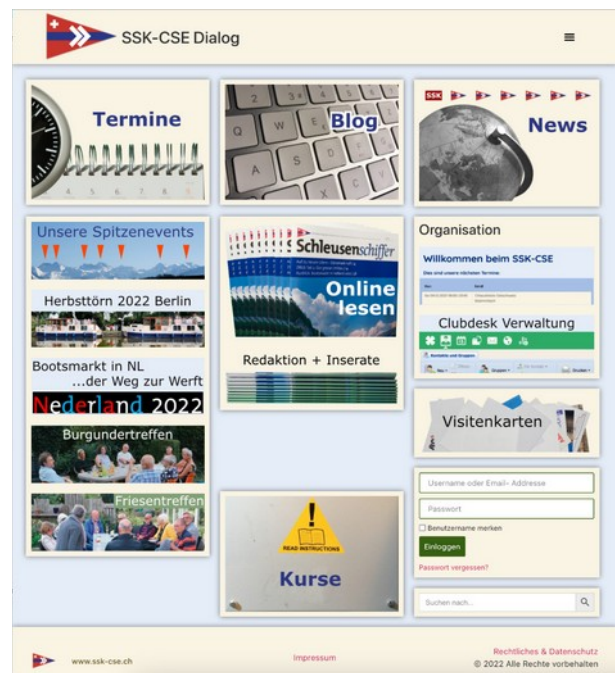
Ausserdem haben unsere Funktionäre noch einen speziellen **Email- Account** in der Form «vorname.nachname@ssk-cse.ch». Die entsprechende Prozedur, um sich mit der eigenen Email-App anzumelden, findest Du in Anhang 1 auf Seite 6.

Login auf www.ssk-cse.ch

Für **Mitglieder** und **Abonnenten** des Schleusenschiffer

- Gehe zu www.ssk-cse.ch
- Login mit:
`vorname.nachname` (...und sonst nichts)

Das Login findest Du an verschiedenen Stellen auf dieser Website, speziell auch dort, wo es für eine bestimmte Funktion benötigt wird (z.B. Schreiben eines Beitrags).



Wenn Du Dich das erste Mal einloggen willst, dann weißt Du Dein Passwort noch nicht. Nutze also die «Passwort vergessen» - Funktion.

Alle Mitglieder sind schon für das Login vorbereitet und so bekommst Du eine Mail zur Bestätigung. Darin ist ein Link enthalten, der Dich zur Eingabe Deines Passworts führt.

Die Bestätigungsmail wird übrigens an Deine Emailadresse geschickt, die Du dem SSK bekannt gegeben hast.

Sollte diese Adresse nicht mehr stimmen oder treten andere Probleme auf, dann bitte Mail an: webmaster@ssk-cse.ch

Allerlei allgemeine Informationen über Passwörter findest Du auf Seite 7.

Login auf app.clubdesk.com

Die Klubverwaltung wird zum grössten Teil durch **Vorstand / Erweiterten Vorstand** durchgeführt – mit besonderer Schulung und besonderen Zugriffsrechten (z.B. auf Mitgliederbestand, Buchhaltung, Website, etc.).

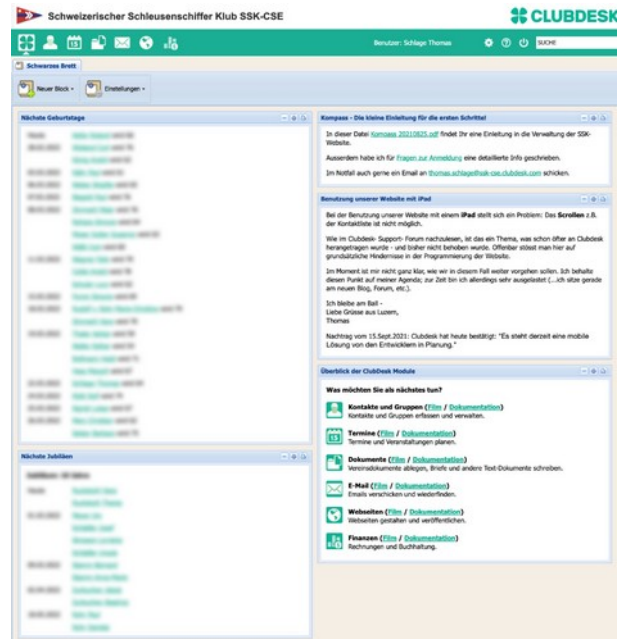
Gehe zu: app.clubdesk.com

Login mit:

vorname.nachname@ssk-cse.clubdesk.com

Bist Du ein normales **Mitglied**, dann kannst Du Dich an dieser Stelle ebenfalls einloggen. Allerdings sind für Dich nur wenige Funktionen freigeschaltet:

- **Terminkalender:** Das sind die Termine, die bereits im öffentlichen Bereich stehen, hier in einer anderen grafischen Aufarbeitung. Verändern oder neu eintragen kannst Du hier aber nichts.
- **Beiträge:** Hier kannst Du die auf der öffentlichen Website publizierten Beiträge in einer Arbeitsumgebung noch mal lesen, aber nicht verändern. Ausserdem kannst Du hier Beiträge selber schreiben, aber diese nicht selbst publizieren. Dazu benötigst Du die Zustimmung vom Erweiterten Vorstand – wende Dich dazu einfach an den Vorstand Deines Vertrauens.



Wenn Ihr das **erste Mal hier** seid, dann wisst Ihr Euer Passwort noch nicht.

- Dann bitte auf «Zugang anfordern» oder «Passwort vergessen» klicken und den Instruktionen folgen. Ihr bekommt im weiteren eine Mail mit der Möglichkeit, Euer Passwort selbst zu wählen.
- In diesem Zusammenhang wird nach Eurer **privaten Email- Adresse** gefragt: Damit ist die Adresse gemeint, die Ihr beim SSK hinterlegt habt (Beispiel: baerli99@bluewin.ch) Für einige gilt hier alternativ: vorname.nachname@ssk-cse.ch (wenn Ihr eine solche von uns schon früher bekommen habt).
 - Um die Verwirrung perfekt zu machen: sollte Eure private Email- Adresse auch bei einem anderen Verein gemeldet sein, und dieser Verein ist auch noch Kunde bei Clubdesk, dann solltet ihr auf die Frage nach Eurer privaten Adresse mit Eurer vollständigen Adresse vorname.nachname@ssk-cse.clubdesk.com antworten.
- Also am besten gleich mit vorname.nachname@ssk-cse.clubdesk.com einloggen.

Und wenn es ganz dicke kommt und nichts mehr geht: Dann Mail an webmaster@ssk-cse.ch
Allerlei allgemeine Informationen über Passwörter findest Du auf Seite 7.

Anmelden bei Clubdesk: Was alles schief laufen könnte...

Vor dem ersten Login oder je nach Bedarf wirst Du die Funktion «Passwort vergessen» aufrufen.

Benutzer Id/Passwort vergessen

Bitte geben Sie Ihre persönliche E-Mail-Adresse ein, welche Sie Ihrem Club angegeben haben (z.B. felix.muster@gmail.com). Wir werden Ihnen Ihre Benutzer Id an diese E-Mail-Adresse schicken. Sie haben dann die Möglichkeit ein neues Passwort zu wählen.

E-Mail *

Sicherheitscode *

Bitte geben Sie nebenstehenden Sicherheitscode in obiges Feld ein.



Der eingegebene Sicherheitscode ist falsch. Bitte versuchen Sie es erneut.

Im Beispiel links gab es nach dem Abschicken die Botschaft «Sicherheitscode falsch». «gc4md» wäre richtig gewesen, die zusätzlichen Zeichen «____blabla» natürlich falsch. Diese Funktion soll Roboter abschrecken. Und ja, auch als Mensch tippt man schon mal daneben. Macht nix, einfach noch mal probieren. Tipp aus meiner Erfahrung: Es sind meistens 5 Zeichen (nur Kleinbuchstaben und Zahlen). Bis hierhin wird nur der Sicherheitscode geprüft, und der muss einfach stimmen!

Um über diese erste Klippe zu

kommen, spielen all die anderen Themen wie Cookies, Spam-Filter, Browser-Versionen etc. keine Rolle.

Benutzer Id/Passwort vergessen

Bitte geben Sie Ihre persönliche E-Mail-Adresse ein, welche Sie Ihrem Club angegeben haben (z.B. felix.muster@gmail.com). Wir werden Ihnen Ihre Benutzer Id an diese E-Mail-Adresse schicken. Sie haben dann die Möglichkeit ein neues Passwort zu wählen.

E-Mail *

Sicherheitscode *

Bitte geben Sie nebenstehenden Sicherheitscode in obiges Feld ein.



Kein Benutzer für diese E-Mail-Adresse gefunden. Haben Sie sich vertippt? Haben Sie Ihrem Verein vielleicht eine andere E-Mail-Adresse angegeben oder sind nicht für einen Zugriff berechtigt? Bitte wenden Sie sich an die in Ihrem Verein verantwortliche Person.

Hier hat der Sicherheitscode gestimmt. Aber jetzt stimmt die Email nicht: ein Mitglied «Karl Toffel» gibt es nicht. Gut, der Rest mit «@ssk-cse.clubdesk.com» wäre schon richtig gewesen.

Wenn alles soweit ok war, dann erscheint diese Meldung:

E-Mail verschickt

Wir haben Ihnen eine E-Mail mit Ihrem Benutzernamen und einem Link zum Zurücksetzen des Passwortes geschickt. Bitte wenden Sie sich bei Problemen an den Webseiten-Verantwortlichen Ihres Clubs.

[Zurück zum Login](#)

Dies ist der Moment, in dem Clubdesk eine Email verschickt. Deren Inhalt sollte ungefähr so aussehen:



Natürlich habe ich in diesem Beispiel meinen geheimen Code unkenntlich gemacht. Sonst könnte ja jeder mein Passwort ändern...

Übrigens: diese Mail kommt auf Deiner privaten Emailadresse an. Clubdesk hat intern in unserer Datenbank nachgesehen, dass der Benutzer «thomas.schlage@ssk-cse.clubdesk.com» die private Email «thomas.schlage@ssk-cse.ch» oder vielleicht auch z.B. «thomas.schlage@bluemail.ch» hat.

Diese Mail ist nicht gekommen?

Clubdesk verschickt sie mehr oder weniger sofort. Mit allerlei Umleitungen kann es ein paar Minuten dauern, und erst nach einer halben Stunde steht fest, dass sie wirklich nicht gekommen ist.

- Prüfe, ob die Mail in einem Spam- Verzeichnis gelandet ist. Viele Dienstleister wie z.B. Swiscom bieten das auf ihren Accounts an; und manchmal ist in deiner Mail-App ein weiterer Spam- Ordner vorhanden.
- Prüfe, ob Du ein Virenschutzprogramm hast, das diese Mail (irrtümlich!) gelöscht hat (Du solltest in den Einstellungen des Virenschutzprogramms nachsehen, ob einlaufende Mails gecheckt werden und ob die dabei gültigen Kriterien zur Virenerkennung vielleicht ein wenig zu restriktiv sind).
- Und was mir neulich passiert ist: ich habe vorher in meinen Mails nach einem Stichwort gesucht. Und bekomme dann nur die Mails angezeigt, die dieses Wort enthalten. Also: Das Suchfeld leer machen, sonst kannst Du lange auf neue Mails warten...

Nach dem Klicken auf den Link in der Email landest Du hier:

Die Eingabe Deines gewählten Passworts sollte dann unfallfrei gelingen...

Passwort neu setzen

Bitte wählen Sie ein neues Passwort:

Benutzername *

Passwort *

Passwort bestätigen *

Abschicken

Anhang 1: Emailaccounts

Dieser Abschnitt gilt nur für Personen mit einer Emailadresse in der Form «vorname.nachname@ssk-cse.ch» (typisch nur die Funktionäre).

Alle unsere Emailaccounts sind beim selben Hoster «Hostpoint.ch» untergebracht. Der Webmaster richtet für den genannten Personenkreis die Konten auf unseren Servern ein; die Einrichtung des Mail- Software auf den Geräten der Nutzer muss aktiv vom Nutzer durchgeführt werden (...selbstverständlich bietet der Webmaster Hilfe an).

- Richte auf allen Deinen Geräten das Email- Programm auf die neuen Koordinaten ein. Im Email-Programm oder bei „Einstellungen“ bitte ein „**Neues Email-Konto erstellen**“ (...oder so ähnlich auf Deinem Rechner).
- **Tip:** Bitte an dieser Stelle kein altes Konto überschreiben oder löschen, vielleicht brauchst Du die alten Emails / Passwörter / Daten später noch einmal.
- Von Deinem Webmaster erhältst Du die folgenden zwei Angaben. Gebe diese Daten in den neuen Accounteinstellungen wie folgt ein:
 - Email- Adresse / Username in der Form vorname.nachname@ssk-cse.ch
 - Passwort: (20-stellige zufällige Zeichenkette)

In manchen Fällen reicht das schon aus, um per Automatismus alles korrekt einzurichten. Falls nicht, dann wähle «manuelle Einrichtung»:

- Posteingangsserver: imap.mail.hostpoint.ch
Als Verschlüsselung sollte „STARTTLS mit normalem Passwort“ auf Port 143 das mindeste sein.
- Postausgangsserver: asmtip.mail.hostpoint.ch
Als Verschlüsselung sollte hier „STARTTLS mit normalem Passwort“ auf Port 587 das mindeste sein.
In verzweifelten Fällen geht auch Port 25, «ohne Passwortverschlüsselung».

Unsicher, was genau in Deinem Fall zu nehmen ist?

Gehe zu <https://support.hostpoint.ch/de/technisches/e-mail>

Dort ein wenig nach unten scrollen - dann findest Du die „Email-Konfiguration Schritt für Schritt“ für alle möglichen Geräte / Betriebssysteme; jeweils haarklein beschrieben. Da ist Dein Gerät bestimmt auch dabei.

Wie stelle ich jetzt ein neues Passwort ein?

Gehe zu <https://admin.hostpoint.ch> - dort kannst Du allerlei Eigenschaften einstellen, so auch das Passwort. Melde Dich im „Control Panel“ mit Deiner Email- Adresse und Deinem Passwort (siehe oben) an.

Natürlich gibt es auch Webmail

Dort <https://office.hostpoint.ch> findest Du neben einem Web- Frontend für Deinen Mailaccount allerlei Office- Funktionen (was nicht sehr viel mit dem SSK zu tun hat...). Anmelden wieder mit Deiner Email- Adresse und Deinem Passwort (siehe oben).

Anhang 2: Passwörter

Ihr könnt übrigens gerne sichere Passwörter verwenden, mit völlig zufälligen Zeichen, so wie zum Beispiel «sL8%b&03hw+deMSp55qx». Auf praktisch allen Geräten wird das Passwort beim ersten Zugriff gespeichert, sodass Du beim nächsten Mal eine automatisierte Erinnerungshilfe bekommst.

In diesem Sinne brauchst Du Dir überhaupt kein Passwort merken, bei zwei Ausnahmen vielleicht nur eine Stunde lang:

- Wenn Du über mehrere Geräte (PC, Laptop, Handy) zugreifen willst, dann musst Du dich mit dem Passwort auf jedem Gerät genau einmal einloggen (...und das Passwort dort merken lassen).
- Wenn Du ein Funktionär bist, dann wirst Du Dich immer wieder an verschiedener Stelle anmelden. Also z.B. bei www.ssk-cse.ch oder app.clubdesk.com
 - Du solltest Dich an jeder Stelle einmal anmelden, damit sich Dein Gerät das dazugehörige Passwort merken kann.
 - Du darfst in allen Bereichen dasselbe Passwort verwenden,
 - die Passwörter dürfen aber auch unterschiedlich sein.

Ganz allgemein gilt:

- Ein Password für einen Emailaccount sollte sehr sicher sein. Die aktuellen Empfehlungen sind z.B. zufällig zusammengewürfelte 20 Zeichen (Buchstaben klein, gross, Zahlen, Sonderzeichen).
Der Grund an dieser Stelle ist, dass Dein Emailaccount dazu verwendet wird, Dich eindeutig zu identifizieren (z.B. um andere Passwörter oder Bestätigungslinks zuzuschicken). Anderen Zwecken dienende Passwörter, z.B. zum Lesen Klub- interner Informationen kämen wohl auch mit vielleicht 10 oder 12 Stellen aus. Aber warum nicht gleich die sichere Form wählen? Denn selber merken muss ich mir den Kram sowieso nicht...
- Benutze nicht dieselben Passwörter wie bei anderen Websites. Hacker kennen diese Vorlieben der Menschen! Wenn also irgendeine Website bei Amazon, Digitec, Facebook oder bei tausend anderen gehackt wurde, kannst Du sicher sein, dass die dort gefundenen Passwörter bei den wichtigsten Banken und Onlineshops ausprobiert werden...
- Früher gab es eine Empfehlung, das Passwort von Zeit zu Zeit zu ändern. Davon rät man heute eher ab. Wichtig ist, dass das Passwort sicher ist (echte Zufallszeichen, siehe oben) – dann ist ein «Brute-Force»- Angriff sowieso nicht mehr erfolgreich.

Übrigens: es macht keinen Sinn, Vorstand oder Webmaster nach dem vergessenen Passwort zu fragen: Die wissen es auch nicht...

Für alle anderen Fragen sind wir gerne da. Einfach Mail an webmaster@ssk-cse.ch